



**TABLA DE APLICABILIDAD DE OBLIGACIONES COMUNES DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO DE CAPACITACION PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE CAMPECHE (ICATCAM)**

**Artículo 75.** Los sujetos obligados pondrán a disposición del público y mantendrán actualizada, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:

Orden de Gobierno	Poder de Gobierno o Ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	LGTAIP	Áreas o Unidades Administrativas genera(n) o posee(n) la información
				Aplicabilidad	
GOBIERNO DEL ESTADO	PODER EJECUTIVO ESTATAL	ORGANISMO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO	I. El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de Creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros.	APLICA.	AREA JURIDICA
			II. Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;	APLICA.	DIRECCION ADMINISTRATIVA



Orden de Gobierno	Poder de Gobierno o Ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción		LGTAIP	Áreas o Unidades Administrativas genera(n) o posee(n) la información
GOBIERNO DEL ESTADO	PODER EJECUTIVO ESTATAL	ORGANISMO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO	III	Las facultades de cada Área;	APLICA.	AREA JURIDICA
			IV	Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos;	APLICA.	DIRECCION DE PLANEACION
			V.	Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer;	APLICA.	DIRECCION DE PLANEACION
			VI	Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;	APLICA.	DIRECCION DE PLANEACION

*all*



Orden de Gobierno	Poder de Gobierno o Ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	LGTAIP	Áreas o Unidades Administrativas genera(n) o posee(n) la información
GOBIERNO DEL ESTADO	PODER EJECUTIVO ESTATAL	ORGANISMO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO	VII El directorio de todos los Servidores Públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales;	APLICA.	- DIRECCION ADMINISTRATIVA  - AREA DE RECURSOS HUMANOS

*M*



Orden de Gobierno	Poder de Gobierno o Ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	LGTAIP	Áreas o Unidades Administrativas genera(n) o posee(n) la información
GOBIERNO DEL ESTADO	PODER EJECUTIVO ESTATAL	ORGANISMO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO	viii La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;	APLICA.	- DIRECCION ADMINISTRATIVA  - AREA DE RECURSOS HUMANOS
			ix Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;	APLICA.	- DIRECCION ADMINISTRATIVA
			x. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;	APLICA.	- DIRECCION ADMINISTRATIVA

*Handwritten signature*



Orden de Gobierno	Poder de Gobierno o Ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	LGTAIP	Áreas o Unidades Administrativas genera(n) o posee(n) la información
GOBIERNO DEL ESTADO	PODER EJECUTIVO ESTATAL	ORGANISMO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO	XI Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;	APLICA.	- DIRECCION ADMINISTRATIVA  - AREA JURIDICA
			XII La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;	APLICA.	- DIRECCION ADMINISTRATIVA  - UNIDAD DE TRANSPARENCIA
			XIII El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;	APLICA.	- UNIDAD DE TRANSPARENCIA



Orden de Gobierno	Poder de Gobierno o Ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	LGTAIP	Áreas o Unidades Administrativas genera(n) o posee(n) la información
GOBIERNO DEL ESTADO	PODER EJECUTIVO ESTATAL	ORGANISMO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO	<p>xiv</p> <p>Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;</p>	<p>APLICA.</p>	<p>- DIRECCION ADMINISTRATIVA</p> <p>- AREA JURIDICA</p>
			<p>xv</p> <p>La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia de servicios; de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente: a) Área; b) Denominación del programa; c) Período de vigencia; d) Diseño, objetivos y alcances; e) Metas físicas; f) Población beneficiada estimada; g) Monto aprobado, modificado y ejercido, así como los calendarios de su programación presupuestal; h) Requisitos y procedimientos</p>	<p>NO APLICA: Toda vez que no es parte del objeto ni de las atribuciones jurídico administrativas del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Campeche establecidas en los artículos 6 y 7 del ACUERDO DE CREACION DEL ICATCAM. Además, conforme a lo establecido en el artículo 3º de la LEY DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARAESTATAL DEL ESTADO DE CAMPECHE y el artículo 17 del REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE, corresponde a la SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE dicha atribución.</p>	

*Handwritten signature*



Orden de Gobierno	Poder de Gobierno o Ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	LGTAIP	Áreas o Unidades Administrativas genera(n) o posee(n) la información
GOBIERNO DEL ESTADO	PODER EJECUTIVO ESTATAL	ORGANISMO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO	<p>xxviii</p> <p>La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente:</p> <p>a) De licitaciones públicas o procedimientos de invitación restringida:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La convocatoria o invitación emitida, así como los fundamentos legales aplicados para llevarla a cabo;</li> <li>2. Los nombres de los participantes o invitados;</li> <li>3. El nombre del ganador y las razones que lo justifican;</li> <li>4. El Área solicitante y la responsable de su ejecución;</li> <li>5. Las convocatorias e invitaciones emitidas;</li> </ol>	<p>NO APLICA. Toda vez que no es parte del objeto ni de las atribuciones jurídico-administrativas de Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Campeche establecidas en los artículos 6 y 7 del ACUERDO DE CREACION DEL ICATCAM. Además, conforme a lo establecido en el artículo 3° de la LEY DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARAESTATAL DEL ESTADO DE CAMPECHE y el artículo 17 del REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE, corresponde a la SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE dicha atribución.</p>	

*[Handwritten signature]*



				<p>6. Los dictámenes y fallo de adjudicación;</p> <p>7. El contrato y, en su caso, sus anexos;</p> <p>8. Los mecanismos de vigilancia y supervisión, incluyendo, en su caso, los estudios de impacto urbano y ambiental, según corresponda;</p> <p>9. La partida presupuestal, de conformidad con el clasificador por objeto del gasto, en el caso de ser aplicable;</p> <p>10. Origen de los recursos especificando si son federales, estatales o municipales, así como el tipo de fondo de participación o aportación respectiva;</p> <p>11. Los convenios modificatorios que, en su caso, sean firmados, precisando el objeto y la fecha de celebración;</p> <p>12. Los informes de avance físico y financiero sobre las obras o servicios contratados;</p> <p>13. El convenio de terminación, y</p> <p>14. El finiquito;</p> <p>b) De las adjudicaciones directas:</p>	<p>NO APLICA. Toda vez que no es parte del objeto ni de las atribuciones jurídico - administrativas de Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Campeche establecidas en los artículos 6 y 7 del ACUERDO DE CREACION DEL ICATCAM. Además, conforme a lo establecido en el artículo 3° de la LEY DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARAESTATAL DEL ESTADO DE CAMPECHE y el artículo 17 del REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE, corresponde a la SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE dicha atribución.</p>	
--	--	--	--	--	---	--

*Handwritten signature*





			<ol style="list-style-type: none"><li>1. La propuesta enviada por el participante;</li><li>2. Los motivos y fundamentos legales aplicados para llevarla a cabo;</li><li>3. La autorización del ejercicio de la opción;</li><li>4. En su caso, las cotizaciones consideradas, especificando los nombres de los proveedores y los montos;</li><li>5. El nombre de la persona física o moral adjudicada;</li><li>6. La unidad administrativa solicitante y la responsable de su ejecución;</li><li>7. El número, fecha, el monto del contrato y el plazo de entrega o de ejecución de los servicios u obra;</li><li>8. Los mecanismos de vigilancia y supervisión, incluyendo, en su caso, los estudios de impacto urbano y ambiental, según corresponda;</li><li>9. Los informes de avance sobre las obras o servicios contratados;</li><li>10. El convenio de terminación, y</li><li>11. El finiquito;</li></ol>	<p>NO APLICA. Toda vez que no es parte del objeto ni de las atribuciones jurídico - administrativas de Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Campeche establecidas en los artículos 6 y 7 del ACUERDO DE CREACION DEL ICATCAM. Además, conforme a lo establecido en el artículo 3° de la LEY DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARAESTATAL DEL ESTADO DE CAMPECHE y el artículo 17 del REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE, corresponde a la SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE dicha atribución.</p>	
--	--	--	---	---	--



Orden de Gobierno	Poder de Gobierno o Ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción		LGTAIP	Áreas o Unidades Administrativas genera(n) o posee(n) la información
GOBIERNO DEL ESTADO	PODER EJECUTIVO ESTATAL	ORGANISMO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO	XIX	Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;	APLICA.	- UNIDAD DE TRANSPARENCIA
			XXX	Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;	APLICA.	- DIRECCION DE PLANEACION
			XXXI	Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;	APLICA.	- DIRECCION DE PLANEACION
			XXXII	Padrón de proveedores y contratistas;	APLICA.	- DIRECCION DE ADMINISTRACION  - AREA DE RECURSOS MATERIALES



Orden de Gobierno	Poder de Gobierno o Ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción		LGTAIP	Áreas o Unidades Administrativas genera(n) o posee(n) la información
GOBIERNO DEL ESTADO	PODER EJECUTIVO ESTATAL	ORGANISMO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO	xxxiii	Los convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado;	APLICA	- DIRECCION DE VINCULACION
			xxxiv	El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;	APLICA	- DIRECCION DE ADMINISTRACION - AREA DE RECURSOS MATERIALES
			xxxv	Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;	APLICA	- AREA JURIDICA
			xxxvi	Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;	NO APLICA. Toda vez que no es parte del objeto ni de las atribuciones jurídico - administrativas de Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Campeche establecidas en los artículos 6 y 7 del ACUERDO DE CREACION DEL ICATCAM. Además, conforme a lo establecido en el artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos le corresponde a la Junta Local de Conciliación y Arbitraje dicha atribución.	- AREA JURIDICA

*Handwritten signature*



Orden de Gobierno	Poder de Gobierno o Ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción		LGTAIP	Áreas o Unidades Administrativas genera(n) o posee(n) la información
GOBIERNO DEL ESTADO	PODER EJECUTIVO ESTATAL	ORGANISMO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO	xxxvii	Los mecanismos de participación ciudadana;	NO APLICA. Toda vez que no es parte del objeto ni de las atribuciones jurídico - administrativas de Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Campeche establecidas en los artículos 6 y 7 del ACUERDO DE CREACION DEL ICATCAM. Además, conforme a lo establecido en el artículo 3º de la LEY DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARAESTATAL DEL ESTADO DE CAMPECHE y el artículo 17 del REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE, corresponde a la ECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE dicha atribución.	
			xxxviii	Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;	APLICA.	- DIRECCION DE TECNICA ACADEMICA  - DIRECCION DE VINCULACION
			xxxix	Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados;	APLICA.	- UNIDAD DE TRANSPARENCIA

*Handwritten mark*



Orden de Gobierno	Poder de Gobierno o Ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción		LGTAIP	Áreas o Unidades Administrativas genera(n) o posee(n) la información
GOBIERNO DEL ESTADO	PODER EJECUTIVO ESTATAL	ORGANISMO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO	XL	Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;	APLICA.	
			XLI	Los estudios financiados con recursos públicos;	APLICA.	
			XLII	El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben;	APLICA.	
			XLIII	Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos;	APLICA.	- DIRECCION TECNICA ACADEMICA - DIRECCION DE ADMINISTRACION
			XLIV	Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie;	APLICA.	- AREA DE RECURSOS MATERIALES - AREA JURIDICA



Orden de Gobierno	Poder de Gobierno o Ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción		LGTAIP	Áreas o Unidades Administrativas genera(n) o posee(n) la información
GOBIERNO DEL ESTADO	PODER EJECUTIVO ESTATAL	ORGANISMO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO	XLV	El catálogo de disposición y guía de archivo documental;	APLICA.	- UNIDAD DE TRANSPARENCIA
			XLVI	Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos;	APLICA.	- UNIDAD DE TRANSPARENCIA
			XLVII	Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de Internet para la intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como, en su caso, la mención de que cuenta con la autorización judicial correspondiente, y	APLICA.	- AREA JURIDICA



Orden de Gobierno	Poder de Gobierno o Ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción		LGTAIP	Áreas o Unidades Administrativas genera(n) o posee(n) la información
GOBIERNO DEL ESTADO	PODER EJECUTIVO ESTATAL	ORGANISMO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO	XLVIII	Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.	APLICA.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- DIRECCION DE VINCULACION</li> <li>- DIRECCION TECNICA ACADEMICA</li> <li>- DIRECCION DE ADMINISTRACION</li> <li>- DIRECCION DE PLANEACION</li> <li>-AREA DE RECURSOS MATERIALES</li> <li>- AREA JURIDICA</li> <li>- UNIDAD DE TRANSPARENCIA</li> </ul>

**Tabla de Aplicabilidad de las Obligaciones Comunes de Transparencia de los Sujetos Obligados**

<b>Nombre del Responsable de la Unidad de Transparencia:</b>	LIC. MIRIAM DEL CARMEN RUEDA SOBERANIS	<b>Firma del Responsable de la Unidad de Transparencia:</b>	
<b>Lugar y fecha de elaboración:</b>	San Francisco de Campeche, Campeche a 15 de Junio de 2016		
<b>Número telefónico de contacto:</b>	81-1-49-69 Ext. 104	<b>Correo Electrónico:</b>	transparencia@icatcam.edu.mx



**TABLA DE APLICABILIDAD DE OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO DE CAPACITACION PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE CAMPECHE (ICATCAM) 2016**

**Artículo 75.** Los sujetos obligados pondrán a disposición del público y mantendrán actualizada, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:

Orden de Gobierno	Poder de Gobierno o Ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP			Áreas o Unidades Administrativas genera(n) o posee(n) la información		
			Fracción	Inciso	Aplicabilidad			
GOBIERNO DEL ESTADO	PODER EJECUTIVO	ORGANISMO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO	I. En el caso del Poder Ejecutivo Federal, los poderes ejecutivos de las Entidades Federativas, el Órgano Ejecutivo del Distrito Federal y los municipios:	a) El Plan Nacional de Desarrollo, los planes estatales de desarrollo o el Programa General de Desarrollo del Distrito Federal, según corresponda;	APLICA.	- AREA JURIDICA		
			I. ...	b) El presupuesto de egresos y las fórmulas de distribución de los recursos otorgados;			APLICA.	- DIRECCION ADMINISTRATIVA - DIRECCION DE PLANEACION
			I. ...	c) El listado de expropiaciones decretadas y ejecutadas que incluya, cuando menos, la fecha de expropiación, el domicilio y la causa de utilidad pública y las ocupaciones superficiales;				APLICA.

*Handwritten signature*





Orden de Gobierno	Poder de Gobierno o Ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP			Áreas o Unidades Administrativas genera(n) o posee(n) la información
			Fracción	Inciso	Aplicabilidad	
GOBIERNO DEL ESTADO	PODER EJECUTIVO	ORGANISMO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO	I. ...	d) El nombre, denominación o razón social y clave del registro federal de los contribuyentes a los que se les hubiera cancelado o condonado algún crédito fiscal, así como los montos respectivos. Asimismo, la información estadística sobre las exenciones previstas en las disposiciones fiscales;	APLICA.	- DIRECCION ADMINISTRATIVA  - AREA CONTABLE
			I. ...	e) Los nombres de las personas a quienes se les habilitó para ejercer como corredores y notarios públicos, así como sus datos de contacto, la información relacionada con el proceso de otorgamiento de la patente y las sanciones que se les hubieran aplicado;	APLICA.	
			I. ...	f) La información detallada que contengan los planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico, los tipos y usos de suelo, licencias de uso y construcción otorgadas por los gobiernos municipales, y	APLICA.	- DIRECCION DE PLANEACION

*Handwritten signature*



Orden de Gobierno	Poder de Gobierno o Ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP			Áreas o Unidades Administrativas genera(n) o posee(n) la información
			Fracción	Inciso	Aplicabilidad	
GOBIERNO DEL ESTADO	PODER EJECUTIVO	ORGANISMO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO	I. ...	d) El nombre, denominación o razón social y clave del registro federal de los contribuyentes a los que se les hubiera cancelado o condonado algún crédito fiscal, así como los montos respectivos. Asimismo, la información estadística sobre las exenciones previstas en las disposiciones fiscales;	APLICA.	- DIRECCION ADMINISTRATIVA  - AREA CONTABLE
			I. ...	g) Las disposiciones administrativas, directamente o a través de la autoridad competente, con el plazo de anticipación que prevean las disposiciones aplicables al sujeto obligado de que se trate, salvo que su difusión pueda comprometer los efectos que se pretenden lograr con la disposición o se trate de situaciones de emergencia, de conformidad con dichas disposiciones.	APLICA.	- DIRECCION DE VINCULACION - DIRECCION TECNICA ACADEMICA - DIRECCION DE ADMINISTRACION - DIRECCION DE PLANEACION -AREA DE RECURSOS MATERIALES - AREA JURIDICA - UNIDAD DE TRANSPARENCIA



<b>Tabla de Aplicabilidad de las Obligaciones Específicas de Transparencia de los Sujetos Obligados</b>			
<b>Nombre del Responsable de la Unidad de Transparencia:</b>	LIC. MIRIAM DEL CARMEN RUEDA SOBERANIS		<b>Firma del Responsable de la Unidad de Transparencia:</b>
<b>Lugar y Fecha de elaboración:</b>	San Francisco de Campeche, Campeche a 15 de Junio de 2016		
<b>Número telefónico de contacto:</b>	81-1-49-69 Ext. 104	<b>Correo Electrónico:</b>	transparencia@icatcam.edu.mx