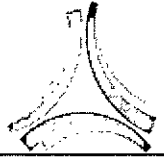


TABLA DE APLICABILIDAD DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA COMUNES 2016 DEL INSTITUTO DE SERVICIOS DESCENTRALIZADOS DE SALUD PÚBLICA DEL ESTADO DE CAMPECHE "INDESALUD"

Artículo 70. En la Ley Federal y de las Entidades Federativas se contemplará que los sujetos obligados pongan a disposición del público y mantengan actualizada, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	IGTAP			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) generadora(s) o poseedora(s) de la información	
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	ADMINISTRACIÓN CENTRALIZADA	I	El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros;	Aplica	Subdirección de Asuntos Jurídicos
			II	Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;	Aplica	Subdirección de Recursos Humanos / Dirección de Planeación
			III	Las facultades de cada Área;	Aplica	Subdirección de Recursos Humanos





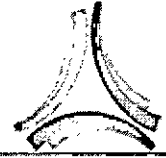
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTIAIP			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) general(es) o posea(n) la información	
ESTATAL	PODER EJECUTIVO		IV	Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos	Aplica	Dirección Administrativa / Subdirección Programación, Organización y Presupuesto
			V	Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer;	Aplica	Subdirección Programación Organización y Presupuesto
			VI	Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados	Aplica	Subdirección Programación Organización y Presupuesto





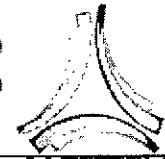
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
ESTATAL	PODER EJECUTIVO		VII	<p>El directorio de todos los Servidores Públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales;</p>	Aplica	Subdirección de Recursos Humanos





Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	IGTAIP			
			Excepción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			VIII	La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;	Aplica	Subdirección de Recursos Humanos
			IX	Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;	Aplica	Subdirección Programación Organización y Presupuesto
			X	El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;	Aplica	Subdirección de Recursos Humanos
			XI	Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;	Aplica	Subdirección de Recursos Humanos





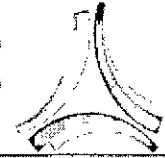
Orden de gobierno	Poderes gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTIAP			
			Fración	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) generador(es) o poseedor(es) de la información	
			XII	La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;	Aplica	Coordinación Administrativa / Secretaría de la Contraloría
			XIII	El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;	Aplica	Unidad de Transparencia y Datos Personales
			XIV	Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;	Aplica	Subdirección de Recursos Humanos
			XV	La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente: ...	Aplica	Subdirección de Programación, Organización y Presupuesto / Dirección de innovación y calidad





Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Ley AIP			
			Excepción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) general(es) que posee(n) la información	
			XVI	Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como <i>los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;</i>	Aplica	Subdirección de Asuntos Jurídicos / Subdirección de Programación, Organización y Presupuesto
			XVII	La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;	Aplica	Subdirección de Recursos Humanos
			XVIII	El listado de Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición;	Aplica	Subdirección de Asuntos Jurídicos
			XIX	Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;	Aplica	Dirección de Servicios de Salud





Órden de gobierno	Poderes de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTIAIP		
			Fración	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			XX	Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;	Aplica Dirección de Servicios de Salud
			XXI	La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;	Aplica Subdirección de Programación, Organización y Presupuesto
			XXII	La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;	Aplica Hipervínculo (unidad de transparencia del indesalud)





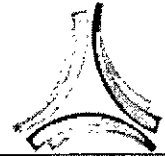
Orden de gobierno	Parte de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	ESTALP			
			Asesoración	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) generadora(s) o poseedora(s) de la información	
			XXIII	Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;	NO Aplica De conformidad con el artículo 44 es la Unidad de Comunicación Social correspondiente a la Oficina del Gobernador la encargada de Conducir la política de comunicación social y corporativa así como Planear, organizar, coordinar y ejecutar los programas de comunicación social del Gobernador y del Gobierno del Estado.	
			XXIV	Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;	Aplica	Subdirección de Programación, Organización y Presupuesto
			XXV	El resultado de la dictaminación de los estados financieros;	Aplica	Subdirección de Programación, Organización y Presupuesto





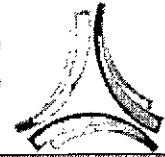
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LCTAIP			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			XXVI	Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;	NO Aplica De conformidad con el artículo 23 fracción XI, es la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental la encargada de Autorizar y controlar las adquisiciones de bienes, productos y servicios que requiera la administración pública centralizada para su funcionamiento, bajo las normas de adquisición, contratación y dotación establecidas.	
			XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos;	Aplica	Subdirección de Asuntos Jurídicos





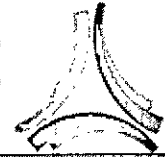
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LCEAIP			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) / cantidad (as) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			XXVIII	La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente: ...	Aplica	Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales
			XXIX	Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;	Aplica	Dirección Administrativa / Dirección de Planeación
			XXX	Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;	Aplica	Dirección de Planeación
			XXXI	Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;	Aplica	Subdirección de Programación, Organización y Presupuesto





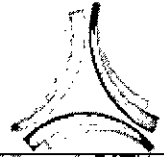
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LCTAIP			
			Excepción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			XXXII	Padrón de proveedores y contratistas;	Aplica	Subdirección de Obras, Conservación y Mantenimiento / Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales
			XXXIII	Los convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado;	Aplica	Subdirección de Asuntos Jurídicos
			XXXIV	El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;	Aplica	Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales
			XXXV	Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;	Aplica	Dirección General
			XXXVI	Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;	Aplica	Subdirección de Asuntos Jurídicos, hipervínculo (unidad de transparencia del indesalud)





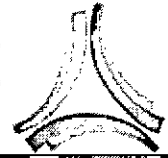
Ortodoxia gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTADP			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			XXXVII	Los mecanismos de participación ciudadana;	Aplica	Dirección de innovación y calidad
			XXXVIII	Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;	Aplica	Dirección de Planeación / Dirección de innovación y calidad / Dirección de Servicios de Salud
			XXXIX	Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados;	Aplica	Unidad de Transparencia





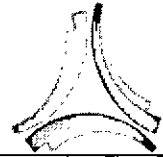
Orde de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	ICG/AIP			
			Fracción	Aplicabilidad	Area(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			XL	Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;	Aplica	Dirección de Planeación
			XLI	Los estudios financiados con recursos públicos;	Aplica	Dirección de innovación y calidad
			XLII	El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben;	Aplica	Subdirección de Recursos Humanos





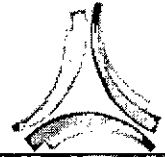
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito de que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LCOZAIIP			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s), genera(t)iva o posea(t)iva de información	
			XLIII	Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos;	Aplica	Subdirección de Programación, Organización y Presupuesto
			XLIV	Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie;	NO Aplica Toda vez que no es parte del objeto ni de las atribuciones jurídico administrativo del indesalud	
			XLV	El catálogo de disposición y guía de archivo documental;	Aplica	Unidad de Transparencia





Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTIAIP			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) generador(es) o poseedor(es) de la información	
			XLVI	Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos (Artículo 47 de la LG);	Aplica	Subdirección de Asuntos Jurídicos, hipervínculo (unidad de transparencia del indesalud)
			XLVII	Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de Internet para la intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como, en su caso, la mención de que cuenta con la autorización judicial correspondiente, y	Aplica*	Fiscalía general del Estado de Campeche hipervínculo (unidad de transparencia del indesalud)





Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	IGTAP		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
			<p>XLVIII</p> <p>Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.</p>	<p>Aplica</p>	<p>Unidad de Transparencia y Datos Personales</p>
			<p>Último párrafo</p> <p>Los sujetos obligados deberán informar a los Organismos garantes y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional, cuáles son los rubros que son aplicables a sus páginas de Internet, con el objeto de que éstos verifiquen y aprueben, de forma fundada y motivada, la relación de fracciones aplicables a cada sujeto obligado.</p>	<p>Aplica</p>	<p>Unidad de Transparencia y Datos Personales</p>





Tabla de aplicabilidad de las Obligaciones de transparencia específicas del Poder Ejecutivo 2016 del INDESALUD

Artículo 71. Además de lo señalado en el artículo anterior de la presente Ley, los sujetos obligados de los Poderes Ejecutivos Federal, de las Entidades Federativas y municipales, deberán poner a disposición del público y actualizar la siguiente información:

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP			
			Fracción	Inclso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	ADMINISTRACIÓN CENTRALIZADA	I. En el caso del Poder Ejecutivo Federal, los poderes ejecutivos de las Entidades Federativas, el Órgano Ejecutivo del Distrito Federal y los municipios:	a) El Plan Nacional de Desarrollo, los planes estatales de desarrollo o el Programa General de Desarrollo del Distrito Federal, según corresponda;	Aplica	Dirección de Planeación
			I. ...	b) El presupuesto de egresos y las fórmulas de distribución de los recursos otorgados;	Aplica	Secretaría de finanzas, hipervínculo (unidad de transparencia del indesalud)





Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIIP			
			Fracción	Inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) general(n) o posee(n) la información
			I...	c) El listado de expropiaciones decretadas y ejecutadas que incluya, cuando menos, la fecha de expropiación, el domicilio y la causa de utilidad pública y las ocupaciones superficiales;	NO Aplica De conformidad con el artículo 21 de la Ley Orgánica de la Administración Pública estas atribuciones corresponden a la Secretaría de Gobierno, que a letra dice XII. Tramitar y ejecutar los acuerdos del Gobernador relativos a expropiación, ocupación temporal, servidumbre administrativa y limitación de dominio en los casos de utilidad pública de acuerdo con la legislación vigente.	
			I...	d) El nombre, denominación o razón social y clave del registro federal de los contribuyentes a los que se les hubiera cancelado o condonado algún crédito fiscal, así como los montos respectivos. Asimismo, la información estadística sobre las exenciones previstas en las disposiciones fiscales;	NO Aplica De conformidad con el artículo 22 fracción X de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Campeche, es la Secretaría de Finanzas la encargada de emitir y notificar las resoluciones que determinen créditos fiscales, citatorios, requerimientos, solicitud de informes y otros actos administrativos, así como llevar a cabo el procedimiento administrativo de ejecución en los términos de las leyes y convenios vigentes	
			I...	e) Los nombres de las personas a quienes se les habilitó para ejercer como corredores y notarios públicos, así como sus datos de contacto, la información relacionada con el proceso de otorgamiento de la patente y las sanciones que se les hubieran aplicado;	Aplica	Hipervínculo (unidad de transparencia del indesalud)





Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	ESTAD			
			Fracción	Inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
			I ...	f) La información detallada que contengan los planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico, los tipos y usos de suelo, licencias de uso y construcción otorgadas por los gobiernos municipales, y	NO Aplica De conformidad con el artículo 35 fracción I de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Campeche, es la Secretaría de Desarrollo Urbano, Obras Públicas e Infraestructura la encargada de estas atribuciones.	
			I ...	g) Las disposiciones administrativas, directamente o a través de la autoridad competente, con el plazo de anticipación que prevean las disposiciones aplicables al sujeto obligado de que se trate, salvo que su difusión pueda comprometer los efectos que se pretenden lograr con la disposición o se trate de situaciones de emergencia, de conformidad con dichas disposiciones.	Aplica	Dirección General / Subdirección de Asuntos Jurídicos
			II. Adicionalmente, en el caso de los municipios:	a) El contenido de las gacetas municipales, las cuales deberán comprender los resolutivos y acuerdos aprobados por los ayuntamientos, y	NO Aplica	
			II ...	b) Las actas de sesiones de cabildo, los controles de asistencia de los integrantes del Ayuntamiento a las sesiones de cabildo y el sentido de votación de los miembros del cabildo sobre las iniciativas o acuerdos.	NO Aplica	



