

## Tabla de aplicabilidad de las Obligaciones de transparencia comarcales 2016 del Sistema Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Campeche

**Artículo 70.** En la Ley Federal y de las Entidades Federativas se contemplará que los sujetos obligados pongan a disposición del público y mantengan actualizada, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:

LGTAIP						
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
Municipal	Municipios	Organismo descentralizado	I	El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros;	Aplica	CONTRALORIA INTERNA
			II	Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN
			III	Las facultades de cada Área;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN
			IV	Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			IX	Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN
			X	El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN DEPTO RECURSOS HUMANOS
			XI	Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN DEPTO RECURSOS HUMANOS
			XII	La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN COORD. CONTRALORÍA INTERNA
			XIII	El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;	Aplica	DIRECCIÓN GENERAL UNIDAD DE TRANSPARENCIA
			XIV	Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN COORD. CONTRALORÍA INTERNA UNIDAD JURÍDICA
			XV	La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente: ...	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN DEPTO PLANEACIÓN

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			XVI Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como <i>los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;</i>	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN DEPTO RECURSOS HUMANOS
			XVII La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN DEPTO RECURSOS HUMANOS
			XVIII El listado de Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN COORD. CONTRALORÍA INTERNA UNIDAD JURÍDICA
			XIX Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN UNIDAD DE TRANSPARENCIA
			XX Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN COORD. COMERCIAL UNIDAD DE TRANSPARENCIA
			XXI La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN DEPTO. CONTABILIDAD
			XXII La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN DEPTO CONTABILIDAD

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			XXIII	Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN DEPTO. CONTABILIDAD
			XXIV	Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN DEPTO. CONTABILIDAD COORD. CONTRALORÍA INTERNA
			XXV	El resultado de la dictaminación de los estados financieros;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN COORD. CONTRALORIA INTERNA
			XXVI	Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			XXVII Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN  DEPTO PLANEACIÓN
			XXVIII La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente: ...	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN  DEPTO PLANEACIÓN
			XXIX Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN  UNIDAD DE TRANSPARENCIA
			XXX Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN  SUBDIRECCIÓN INFRAESTRUCTURA  SUBDIRECCIÓN INFRAESTRUCTURA RURAL

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			XXXI	Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN
			XXXII	Padrón de proveedores y contratistas;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN DEPTO RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
			XXXIII	Los convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN
			XXXIV	El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN DEPTO RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
			XXXV	Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;	Aplica	COORD. CONTRALORIA INTERNA
			XXXVI	Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN UNIDAD JURÍDICA HIPERVINCULO CON LOS SUJETOS OBLIGADOS CORRESPONDIENTES.

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			XXXVII	Los mecanismos de participación ciudadana;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN
			XXXVIII	Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN
			XXXIX	Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados;	Aplica	COMITÉ DE TRANSPARENCIA COORD. CONTRALORÍA INTERNA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
			XL	Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN
			XLI	Los estudios financiados con recursos públicos;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			XLII	El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN HIPERVINCULO CON LOS SUJETOS OBLIGADOS CORRESPONDIENTES.
			XLIII	Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN DEPTO CONTABILIDAD
			XLIV	Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie;	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN
			XLV	El catálogo de disposición y guía de archivo documental;	Aplica	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
			XLVI	Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos (Artículo 47 de la LG);	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN COORD. CONTRALORÍA INTERNA
			XLVII	Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de Internet para la	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN UNIDAD JURÍDICA



Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como, en su caso, la mención de que cuenta con la autorización judicial correspondiente, y		
			XLVIII Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN
			Último párrafo Los sujetos obligados deberán informar a los Organismos garantes y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional, cuáles son los rubros que son aplicables a sus páginas de Internet, con el objeto de que éstos verifiquen y aprueben, de forma fundada y motivada, la relación de fracciones aplicables a cada sujeto obligado.	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN  UNIDAD DE TRANSPARENCIA  COORD. CONTRALORIA INTERNA

## Tabla de aplicabilidad de las Obligaciones de transparencia específicas del Sistema Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Campeche

**Artículo 71.** Además de lo señalado en el artículo anterior de la presente Ley, los sujetos obligados de los Poderes Ejecutivos Federal, de las Entidades Federativas y municipales, deberán poner a disposición del público y actualizar la siguiente información:

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP			
			Fracción	inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
Municipal	Ayuntamientos	- Organismo descentralizado	I	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN  DEPTO PLANEACIÓN  COORD. CONTRALORÍA INTERNA
			II	LA INFORMACIÓN DETALLADA QUE CONTENGAN LOS PLANES DE DESARROLLO URBANO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y ECOLÓGICO, LOS TIPOS Y USOS DE SUELO, LICENCIAS DE USO Y CONSTRUCCIÓN OTORGADAS POR LOS GOBIERNOS MUNICIPALES;	Aplica	SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA  SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RUAL

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP			
			Fracción	inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			III	EL CONTENIDO DE LAS GACETAS MUNICIPALES, LAS CUALES DEBERÁN COMPRENDER LOS RESOLUTIVOS Y ACUERDOS APROBADOS POR LOS HH. AYUNTAMIENTOS	CON FUNDAMENTO EN EL REGLAMENTO INTERIOR DEL SMAPAC, NO SE ENCUENTRA DENTRO DE NUESTRAS ATRIBUCIONES.	
			IV	LAS ACTAS DE SESIONES DE CABILDO Y LOS DICTÁMENES DE LAS COMISIONES MUNICIPALES	CON FUNDAMENTO EN EL REGLAMENTO INTERIOR DEL SMAPAC, EN EL TITULO II, CAPÍTULO I, ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA, ÉSTE ESTÁ CONFORMADO POR UNA JUNTA DE GOBIERNO Y NO POR EL CUERPO DE CABILDOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE. POR LO QUE NO SE ENCUENTRA DENTRO DE NUESTRAS ATRIBUCIONES.	
			V	LOS CONTROLES DE ASISTENCIA DE LOS INTEGRANTES DE LOS HH. AYUNTAMIENTOS A SUS RESPECTIVAS SESIONES DE CABILDO Y EL SENTIDO DE VOTACIÓN DE LOS MIEMBROS DE LOS CABILDOS SOBRES LAS INICIATIVAS Y/O ACUERDOS	CON FUNDAMENTO EN EL REGLAMENTO INTERIOR DEL SMAPAC, EN EL TITULO II, CAPÍTULO I, ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA, ÉSTE ESTÁ CONFORMADO POR UNA JUNTA DE GOBIERNO Y NO POR EL CUERPO DE CABILDOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE. POR LO QUE NO SE ENCUENTRA DENTRO DE NUESTRAS ATRIBUCIONES.	
			VI	LOS EMPRÉSITOS, LAS DEUDAS ADQUIRIDAS A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO, ASÍ COMO LA ENAJENACIÓN DE BIENES	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN DEPTO. CONTABILIDAD

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP			
			Fracción	inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			VII	LAS CANTIDADES RECIBIDAS POR CONCEPTO DE IMPUESTOS, MULTAS E INGRESOS POR DERECHOS Y APROVECHAMIENTOS MUNICIPALES, ASI COMO EN SU CASO EL USO O APLICACIÓN QUE SE LE DA.	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN DEPTO. CONTABILIDAD COORD. COMERCIAL
			VIII	LAS CUOTAS O TARIFAS APLICABLES A IMPUESTOS, DERECHOS, CONTRIBUCIONES DE MEJORAS Y LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELOS Y CONSTRUCCIONES, QUE SIRVAN DE BASE PARA EL COBRO DE LAS CONTRIBUCIONES SOBRE LA PROPIEDAD INMOBILIARIA,	Aplica	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN COORD. COMERCIAL
			IX	RESPECTO AL AJERCICIO DE PRESUPUESTO: UN REPORTE TRIMESTRAL SOBRE LA EJECUCIÓN DE LAS APORTACIONES FEDERALES Y ESTATALES, PUDIENDO IDENTIFICAR EL PROGRAMA PARA EL CUAL SE DESTINARON Y, EN SU CASO, EL MONTO DEL GASTO ASIGNADO POR EL PROPIO MUNICIPIO.	CON FUNDAMENTO EN EL REGLAMENTO INTERIOR DEL SMAPAC, TITULO I, DISPOSICIONES GENERALES, CAPÍTULO ÚNICO, ARTÍCULO 2, NO SE ENCUENTRA DENTRO DE NUESTRAS ATRIBUCIONES.	

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP			
			Fracción	inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			X	LAS CONCESIONES, LICENCIAS, PERMISOS O AUTORIZACIONES OTORGADOS PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS PÚBLICOS, ASÍ COMO EL APROVECHAMIENTO O EXPLOTACIÓN DE BIENES PÚBLICOS, ESPECIFICANDO EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL TITULAR. EL CONCEPTO Y LOS OBJETIVOS DE LOS MISMOS, EL FUNDAMENTO LEGAL Y EL TIEMPO DE VIGENCIA	CON FUNDAMENTO EN EL REGLAMENTO INTERIOR DEL SMAPAC, EN EL TITULO II, CAPÍTULO I, ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA, ÉSTE ESTÁ CONFORMADO POR UNA JUNTA DE GOBIERNO Y NO POR EL CUERPO DE CABILDOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE. POR LO QUE NO SE ENCUENTRA DENTRO DE NUESTRAS ATRIBUCIONES.	
			XI	EL ATLAS MUNICIPAL DE RIESGO	CON FUNDAMENTO EN EL REGLAMENTO INTERIOR DEL SMAPAC, TITULO I, DISPOSICIONES GENERALES, CAPÍTULO ÚNICO, ARTÍCULO 2, NO SE ENCUENTRA DENTRO DE NUESTRAS ATRIBUCIONES.	
			XII	LAS DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS, DIRECTAMENTE O A TRAVÉS DE LA AUTORIDAD COMPETENTE, CON EL PLAZO DE ANTICIPACIÓN QUE PREVEAN LAS DISPOSICIONES APLICABLES AL SUJETO OBLIGADO QUE SE TRATE, SALVO QUE SU DIFUSIÓN PUEDA COMPROMETER LOS EFECTOS QUE SE PRETENDEN LOGRAR CON LA DISPOSICIÓN, O SE TRATE DE SITUACIONES DE EMERGENCIA, DE CONFORMIDAD CON DICHAS DISPOSICIONES	APLICA	DIRECCIÓN GENERAL SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP			
			Fracción	inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			XIII	El presupuesto de egresos y las fórmulas de distribución de los recursos otorgados;	APLICA	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN
			XIV	El listado de expropiaciones decretadas y ejecutadas que incluya, cuando menos, la fecha de expropiación, el domicilio y la causa de utilidad pública y las ocupaciones superficiales;	CON FUNDAMENTO EN EL REGLAMENTO INTERIOR DEL SMAPAC, TITULO I, DISPOSICIONES GENERALES, CAPÍTULO ÚNICO, ARTÍCULO 2, NO SE ENCUENTRA DENTRO DE NUESTRAS ATRIBUCIONES.	
			XV	El nombre, denominación o razón social y clave del registro federal de los contribuyentes a los que se les hubiera cancelado o condonado algún crédito fiscal, así como los montos respectivos. Asimismo, la información estadística sobre las exenciones previstas en las disposiciones fiscales;	CON FUNDAMENTO EN EL REGLAMENTO INTERIOR DEL SMAPAC, TITULO I, DISPOSICIONES GENERALES, CAPÍTULO ÚNICO, ARTÍCULO 2, NO SE ENCUENTRA DENTRO DE NUESTRAS ATRIBUCIONES.	

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP			
			Fracción	inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			XVI	Los nombres de las personas a quienes se les habilitó para ejercer como corredores y notarios públicos, así como sus datos de contacto, la información relacionada con el proceso de otorgamiento de la patente y las sanciones que se les hubieran aplicado;	APICA	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMERCIAL Y PLANEACIÓN